



## ISTRUZIONI PER RICHIEDERE DOCUMENTAZIONE BANCARIA AI FINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA (DSU)

1. Stampare, compilare e firmare il modulo a pagina 2.
2. Inviare il modulo, unitamente ad una scansione/copia di un documento di identità in corso di validità, a Banca 5 tramite e-mail all'indirizzo [ISEE@Banca5.com](mailto:ISEE@Banca5.com)

**Spett.le Banca 5 S.p.A**  
**Via Bisceglie 120,**  
**20152 Milano (MI)**

**OGGETTO:** richiesta documentazione ai fini della DSU (anno di riferimento \_\_\_\_\_)

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

residente in via \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_),

con la presente

## CHIEDE

La produzione e spedizione, all'indirizzo email dello scrivente, della documentazione attestante il saldo e la giacenza media ai fini ISEE, dei seguenti rapporti:

- Carta Prepagata con codice utente<sup>1</sup> \_\_\_\_\_
- Carta Prepagata con codice utente<sup>1</sup> \_\_\_\_\_
- Carta Prepagata con codice utente<sup>1</sup> \_\_\_\_\_
- Conto di pagamento con codice IBAN \_\_\_\_\_

Si allega alla presente documento attestante identità in corso di validità.

Luogo \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**IN FEDE**

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> il "codice utente" è un codice numerico a 9 cifre riportato sul retro della carta